

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023 - 2024**

Căn cứ các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Điều lệ trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT- BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT; Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT; Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT ban hành kèm theo Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019;

Căn cứ các văn bản của UBND Thành phố: Quyết định số 2865/QĐ-UBND ngày 12/8/2022 về việc ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội; Công văn số 838/UBND-KGVX ngày 27/3/2023 về việc phối hợp rà soát thông tin cư trú trong công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Công văn số 909/SGDĐT-QLT ngày 30/3/2023 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 218/KH-UBND ngày 15/05/2023 của UBND huyện Thanh Trì về việc tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2023 - 2024;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường; trường THCS Ngọc Hồi xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023 - 2024 cụ thể như sau:

**A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS.

2. Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo nắm rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất trường học; giảm số học sinh trái tuyến, giảm số học sinh/lớp, giảm số lớp/trường.

4. Không được vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

5. Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp; Hiệu trưởng nhà trường là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh.

## **B. NỘI DUNG**

### **1. Phương thức và đối tượng**

1.1. Phương thức tuyển sinh: Thực hiện phương thức xét tuyển theo tuyển sinh do UBND huyện phê duyệt; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến trên toàn thành phố.

1.1. Đối tượng dự tuyển vào lớp 6: Những học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học.

### **2. Độ tuổi dự tuyển**

- Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2012);

- Những trường hợp đặc biệt:

+ Học sinh được học vượt lớp hoặc học sinh được vào học tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình tiểu học;

+ Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 03 tuổi so với tuổi quy định.

### **3. Hồ sơ dự tuyển**

+ Phiếu đăng ký xét tuyển vào lớp 6 (theo mẫu do trường tuyển sinh phát hành) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến;

+ Bản chính học bạ tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ;

+ Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;

+ Quyết định cho phép học vượt lớp (nếu có);

+ Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

### **4. Thời gian tuyển sinh**

**4.1. Tuyển sinh trực tuyến:** Từ ngày **07/7/2023** đến hết ngày **09/7/2023**.

**4.2. Tuyển sinh trực tiếp:** Từ ngày **13/7/2023** đến hết ngày **18/7/2023**.

#### **4.3. Lưu ý:**

- **Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến:** Cha mẹ học sinh đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường đăng ký tuyển sinh từ khi nhận được thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến 17 giờ 00 ngày 18/7/2023.

- **Tuyển sinh bổ sung:** Sau ngày 18/7/2023, căn cứ vào tình hình cụ thể của nhà trường, Ban Chỉ đạo tuyển sinh lập danh sách xin ý kiến chỉ đạo của huyện (qua Phòng GD&ĐT) phê duyệt cho phép trường được **tuyển sinh bổ sung** học sinh cho đủ chỉ tiêu **từ ngày 21/7/2023 đến ngày 22/7/2023**.

- Trong thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh của nhà trường tập hợp danh sách (theo mẫu) các học sinh dự tuyển năm học 2023 - 2024 cần phải xác minh thông tin cư trú, chủ động phối hợp với Công an cấp xã Ngọc Hồi để rà soát, xác thực (tuyệt đối không yêu cầu cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh đi xác minh); sau khi có kết quả xác minh của Công an cấp xã, đối với những

trường hợp không hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh thông tin kịp thời cho cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh để cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định.

- Cập nhật danh sách học sinh trúng tuyển vào hệ thống sổ điểm điện tử chậm nhất ngày **23/7/2023**.

### **5. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh**

- Chỉ tiêu tuyển sinh: 300 học sinh.

- Địa bàn tuyển sinh: *xã Ngọc Hồi, thôn 4 xã Vạn Phúc, Tổ dân phố số 1, 2, 3, 4 xã Vĩnh Quỳnh.*

## **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **I. Ban giám hiệu nhà trường**

- Xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2023 - 2024 của trường, báo cáo phòng GD&ĐT. Tham gia đầy đủ Hội nghị hướng dẫn về công tác tuyển sinh do phòng GD&ĐT tổ chức hướng dẫn.

- Thông báo công khai tại trường tuyển sinh do UBND huyện quy định; chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh. Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT về thực hiện công khai đối với cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (công khai về cam kết chất lượng GD&ĐT, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính).

- Tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất; thành lập Tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến của trường.

- Thành lập một Hội đồng tuyển sinh trình Trưởng phòng GD&ĐT huyện ra Quyết định thành lập; thành phần gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, Thư ký và một số Ủy viên.

- Phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

### **II. Hội đồng tuyển sinh**

Hội đồng tuyển sinh thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao.

Chủ động phối hợp với cơ quan Y tế và các bộ phận liên quan tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch theo đúng chỉ đạo của Trung ương và Thành phố.

Lập danh sách học sinh đã tuyển thông qua hệ thống hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến, gửi kết quả tuyển sinh cho UBND xã Ngọc Hồi và báo cáo với Phòng GD&ĐT.

### III. Cán bộ tuyển sinh

Thực hiện lịch trực và tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh theo sự phân công của Hiệu trưởng nhà trường.

Hướng dẫn chu đáo, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh khi đến tuyển sinh.

Hỗ trợ phụ huynh đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

Hướng dẫn cha (mẹ) hoặc người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về cư trú của học sinh (*gồm Số định danh cá nhân của học sinh, nơi thường trú, nơi ở hiện tại, theo mẫu 01*); không yêu cầu phải cung cấp Giấy xác nhận thông tin cư trú hoặc Giấy thông báo số định danh cá nhân của học sinh

Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: **Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, số định danh cá nhân...trong Giấy khai sinh, Học bạ**. Nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao Giấy khai sinh: **“Đã kiểm tra khớp thông tin học sinh với bản chính hồ sơ tuyển sinh”** sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng (*Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh*) ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao Giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này. Cán bộ tuyển sinh và Hiệu trưởng (*Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh*) nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên.

Trong thời gian tuyển sinh, cán bộ tuyển sinh tuyệt đối không được thu hoặc vận động CMHS đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường.

+ Bảo mật thông tin cá nhân của các học sinh dự tuyển năm học 2023 - 2024 và thông tin các học sinh khác của nhà trường theo đúng quy định.

#### C. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- Trước ngày **25/5/2023**: Nộp kế hoạch tuyển sinh về Phòng GD&ĐT.

- Ngày **18/7/2023**: Báo cáo kết quả tuyển sinh; đề xuất được tuyển bổ sung nếu còn chỉ tiêu.

- Ngày **24/7/2023**: Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.

Trên đây là Kế hoạch công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023 - 2024 của trường THCS Ngọc Hồi, yêu cầu các ban, ngành đoàn thể có liên quan nghiên cứu kỹ văn bản, tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc theo đúng Kế hoạch. Trong quá trình tổ chức thực hiện, khi có những vấn đề vướng mắc, cần báo cáo ngay Hiệu trưởng nhà trường để có sự chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GDĐT Thanh Trì;
- UBND xã Ngọc Hồi;
- CBGV, NV nhà trường;
- Cổng thông tin điện tử;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

**Phạm Thị Bích Hạnh**

**LỊCH CÔNG TÁC TUYỂN SINH**  
**VÀO LỚP 6 NĂM HỌC 2023-2024 CỦA TRƯỜNG THCS NGỌC HỒI**  
*(Kèm theo Kế hoạch số 148 /KH-THCSNH ngày 23/5/2023 trường THCS Ngọc Hồi)*

<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Người thực hiện</b>
Trước 10/4	Rà soát, hoàn thiện thông tin học sinh phục vụ tuyển sinh trên phần mềm cơ sở dữ liệu (mã học sinh, họ tên, ngày sinh, nơi sinh, hộ khẩu thường trú, nơi cư trú thực tiễn, ...)	Trường Tiểu học
Chậm nhất 26/4	Hoàn thiện công tác điều tra cơ bản số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh báo cáo UBND xã, thị trấn để báo cáo UBND huyện qua Phòng GD&ĐT	Đ/c Trinh
Trước 10/5	Nộp dự thảo kế hoạch tuyển sinh của trường về Phòng GD&ĐT	Đ/c Hạnh, Huyện
Trước 25/5	Hoàn thành cấp mã (kèm mật khẩu) học sinh cho cha mẹ học sinh	Trường Tiểu học
Từ 10/6 đến 12/6	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến (lần 1)	Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT
Từ 16/6 - 18/6	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến toàn Thành phố (lần 2). Sở GD&ĐT đóng hệ thống tuyển sinh trực tuyến từ 21/6 đến 30/6 để chuẩn bị vận hành chính thức.	Đ/c: Trinh, Xuân, Hồng, Lan, Thủy L, Trâm
Từ 07/7-09/7	<b>Tuyển sinh trực tuyến: Từ ngày 07/7/2023 đến hết ngày 09/7/2023.</b>	Hội đồng tuyển sinh + Tổ công tác hỗ trợ tuyển sinh
Từ 13/7-18/7	<b>Tuyển sinh trực tiếp: từ ngày 13/7 đến hết ngày 18/7/2023.</b>	Hội đồng tuyển sinh + Tổ công tác hỗ trợ tuyển sinh
18/7	Báo cáo Ban Chỉ đạo tuyển sinh của huyện (qua phòng GD&ĐT) kết quả tuyển sinh; đề xuất được tuyển bổ sung nếu còn chỉ tiêu	Đ/c Hạnh
Từ 21/7-22/7	Tuyển sinh trực tiếp vào lớp 6 đối với trường hợp tuyển sinh theo tuyển (đợt bổ sung - nếu có).	Hội đồng tuyển sinh + Tổ công tác hỗ trợ tuyển sinh
23/7	Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm số điểm điện tử	Đ/c Trinh
24/7	Nộp Phòng GD&ĐT báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh	Đ/c Hạnh, Huyện